
1 Agent d'entretien (F/H)

CDD 20 heures – Contrat PEC 12 mois

Pôle handicap psychique – SAMSAH et Résidence Accueil

L'Organisme de Gestion des Foyers Amitié (OGFA) est une association loi 1901 à but non lucratif, apolitique et laïque. L'OGFA se situe dans le champ de la solidarité. Elle a pour mission d'être à l'écoute des problématiques de précarité et d'exclusion sociale, et d'y répondre. Elle œuvre dans cinq grands domaines d'activité :

- La protection des familles et de l'enfance
- L'AHF (Accueil, Hébergement, Insertion)
- Le handicap psychique
- Les dispositifs destinés aux migrants
- L'insertion.

Présentation du Pôle

Le Pôle handicap psychique assure l'accueil, le logement et l'accompagnement des personnes admises dans ses différents services. Il emploie 19 personnes. Il est constitué :

- D'une Résidence accueil, composée de trois antennes : Pau, 45 places/ Oloron Sainte Marie, 15 places/ Orthez, 10 places
- D'un SAMSAH de 30 mesures, à Pau
- D'un GEM, à Orthez.

Mission

Dans le respect des projets de service de l'Association et des protocoles relatifs à l'hygiène et à la sécurité, vous :

- Réalisez des opérations de propreté, d'entretien des surfaces, des locaux, des équipements du site selon la réglementation d'hygiène et de sécurité
- Réalisez des opérations de propreté, d'entretien locaux du SAMSAH et Résidence Accueil

Activités principales

- Nettoyer et désinfecter des locaux
- Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes dans les locaux
- Enlever les poussières des surfaces, les débris, trier et vider les corbeilles et les poubelles

- Nettoyer et laver les sols, les mobiliers
- Nettoyer les sanitaires, approvisionner les distributeurs d'essuie-mains, de savon, etc.
- Nettoyer des surfaces vitrées de plain-pied (vitres, cloisons, miroirs, etc.)
- Effectuer le nettoyage et le repassage du linge de la collectivité
- Effectuer l'entretien et le nettoyage du poste de travail, des ustensiles, des équipements
- Surveiller et vérifier l'aspect, la propreté des espaces communs, des locaux et des équipements et en rendre compte

Compétences et diplômes requis

- Etre à l'écoute et faciliter la relation à la personne
- Etre capable de s'inscrire dans une équipe
- Connaitre les règles d'hygiène et de propreté
- Etre capable d'appliquer les fiches techniques
- Savoir utiliser le matériel d'entretien
- Savoir manipuler des produits de nettoyage et d'entretien
- Etre en capacité d'utiliser l'outil informatique
- Etre adaptable
- Apte à se déplacer et à se repérer en milieu urbain avec un véhicule de service
- Etre titulaire d'un permis B.

Rémunération

- Liée au dispositif des contrats PEC

Spécificité du poste :

- Temps partiel

Lieu de travail

- Jurançon, Pau (64)

Poste à pourvoir le : 25 juillet 2022

Afin de postuler, merci d'adresser votre candidature (**lettre de motivation et C.V.**) sous la référence « **101** » **avant le 21 juillet 2022**, de préférence par mail à l'adresse rh@ogfa.net ou par courrier à OGFA – Service R.H. – **34, avenue Henri IV - 64110 JURANCON**

Date de diffusion : 11/07/2022 - Interne et externe